

شرف - إخاء - عدل

الجمهورية الإسلامية الموريتانية

الوزارة الأولى

التأشير

م ع ت ن ج ر،  
م ع م  
م م



084-2024

مرسوم رقم ..... /2024 وأ، المحدد للآلية التنظيمية للاستجابة الوطنية لفيروس نقص المناعة البشرية (السيدا)، ولمهام وصلاحيات الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة السيدا

إن الوزير الأول،

بناء على تقرير الوزيرة الأمينة العامة للحكومة، وبعد الاطلاع على

- دستور 20 يوليو 1991 المعدل سنوات 2006، 2012 و2017؛
- المرسوم رقم 157-2007 الصادر بتاريخ 06 سبتمبر 2007 المتعلق بمجلس الوزراء وبصلاحيات الوزير الأول والوزراء؛
- المرسوم رقم 118/2023 الصادر بتاريخ 03 يوليو 2023 المتضمن تعيين الوزير الأول؛
- المرسوم رقم 119/2023 الصادر بتاريخ 04 يوليو 2023 المتضمن تعيين أعضاء الحكومة؛
- المرسوم رقم 195/2023 الصادر بتاريخ 06 نوفمبر 2020 المتضمن تنظيم مصالح الوزير الأول؛
- المرسوم رقم 047-2016 الصادر بتاريخ 28 مارس 2016 الذي يلغي ويحل محل المرسوم رقم 057-2015 الصادر بتاريخ 24 مارس 2015 الذي يلغي ويحل محل المرسوم رقم 2003-027 الصادر بتاريخ 24 مارس 2003 المتضمن انشاء اللجنة الوطنية لمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية (السيدا)؛
- وثيقة الخطة الاستراتيجية الوطنية لمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/ السيدا 2022-2027 التي صادق عليها الملتقى الوطني بتاريخ 22 فبراير 2024؛
- محضر اجتماع اللجنة الوطنية للسيدا في 14 ديسمبر 2023.

وبعد استماع مجلس الوزراء يوم 13 مايو 2024

يرسم

المادة الأولى: يهدف هذا المرسوم إلى تحديد الآلية التنظيمية للاستجابة الوطنية للسيدا وكذلك مهام وصلاحيات الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة السيدا. وتضم هذه الآلية: اللجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) والأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة السيدا.

## 1. اللجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة

**المادة 2:** إن اللجنة الوطنية لمحاربة السيدا مسؤولة عن تحديد الرؤية الاستراتيجية للاستجابة لفيروس نقص المناعة البشرية (السيدا) على الصعيد الوطني، وهي مسؤولة في هذا السياق عما يلي:

- الاشراف والتوجيه على الصعيد الوطني للاستجابة لفيروس نقص المناعة البشرية (السيدا)؛
- الحرص على تناغم تدخلات الفاعلين الوطنيين والدوليين في إطار التعددية القطاعية لمحاربة السيدا؛
- تعبئة الموارد المالية الضرورية لتمويل الأنشطة المتعلقة بفيروس نقص المناعة البشرية (السيدا).

**المادة 3:** تتشكل اللجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) على النحو التالي:

الوزير الأول: رئيسا،

وزير الصحة: نائبا للرئيس،

الأعضاء:

- وزير العدل،
- وزير الدفاع الوطني،
- وزير الداخلية واللامركزية،
- وزير الشؤون الإسلامية والتعليم الأصلي،
- وزير الاقتصاد والتنمية المستدامة،
- وزير المالية،
- وزير التهذيب الوطني واصلاح النظام التعليمي،
- وزير الصيد والاقتصاد البحري،
- وزير الثقافة والشباب والرياضة والعلاقات مع البرلمان،
- وزير العمل الاجتماعي والطفولة والاسرة،
- مفوض حقوق الانسان والعمل الانساني والعلاقات مع المجتمع المدني،
- رئيس اللجنة الوطنية لحقوق الإنسان،
- ممثل عن الجمعية الوطنية،
- رئيس رابطة العمد الموريتانيين،
- رئيس رابطة العلماء الموريتانيين،
- ممثل عن الشركاء الفنيين والماليين،
- ممثل عن رابطة الأشخاص المتعايشين مع فيروس نقص المناعة المكتسبة.

**المادة 4:** تجتمع اللجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) مرة واحدة في الربع الأخير من كل سنة، ويتم خلال هذا الاجتماع استعراض حصيلة الاستجابة للسنة الجارية وافاقها للسنة المقبلة. وبإمكان اللجنة عقد اجتماعات استثنائية بدعوة من رئيسها إذا لزم الأمر. ويساعد اللجنة في مهمتها أمانة تنفيذية هي الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة

السيدا \

## II. الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا)

**المادة 5:** تتبع الأمانة التنفيذية الوطنية لمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية لديوان الوزير الأول و هي تمثل الهيئة التنفيذية للاستجابة الوطنية لفيروس نقص المناعة البشرية/السيدا، ويدير الأمانة التنفيذية الوطنية، أمين تنفيذي وطني، مستشار للوزير الأول.

**المادة 6:** بصفة عامة، تتولى الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا):

(i) إعداد الخطط الاستراتيجية الوطنية وخطط العمل المنبثقة عنها؛

(ii) التنفيذ الفعال للاستجابة لوباء فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) ؛

(iii) تنسيق ومتابعة كافة الأنشطة المتعلقة بمكافحة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) في موريتانيا بغض النظر عن الممول وكذا انتاج بيانات استراتيجية موثوقة حول تطور وباء فيروس نقص المناعة المكتسبة في كافة طبقات السكان في موريتانيا.

(iv) متابعة وتقييم تنفيذ الإطار الاستراتيجي الوطني وإعداد التقارير حوله ونشر البيانات وحماية الأشخاص المتعاشين مع فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا)، واتخاذ كافة الإجراءات الأخرى المتعلقة بتنفيذ السياسة الوطنية لمحاربة الفيروس والمنبثقة عن الإطار الاستراتيجي الوطني لمحاربة فيروس السيدا.

(v) تسيير الموارد الموضوعة تحت تصرف الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) والمخصصة لمحاربة الفيروس في موريتانيا، وذلك حسب النظم المعمول بها، ودليل الاجراءات واحكام الاتفاقات في حالة التمويل الخارجي.

**المادة 7:** وبصفة أخص تقوم الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) بما يلي:

(i) تقديم الراي والاستشارة الفنية المطلوبة من الحكومة، في كل القضايا ذات الصلة بفيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا)؛

(ii) تنسيق استجابات مختلف المتدخلين الحكوميين وشركاء التنمية والمنظمات غير الحكومية والهيئات والجمعيات على المستوى الجهوي والبلدي أو المحلي في مجال مكافحة الفيروس وتقديم الدعم لهذه الأخيرة عند الحاجة؛

(iii) تعزيز الوقاية من خلال التحسيس والعمل على رفع الوعي والمعرفة بفيروس نقص المناعة البشرية/السيدا في موريتانيا بين عامة السكان والفئات الأكثر عرضة للإصابة بفيروس نقص المناعة البشرية والفاعلين المعنيين بالتصدي لفيروس نقص المناعة البشرية؛

(iv) دعم سلسلة التموين الوطنية بالمنتجات الصحية من خلال تسيير المدخلات الخاصة بمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/ السيدا؛

(v) تعزيز قدرات العمال المشاركين في التكفل بالمصابين بفيروس نقص المناعة البشرية؛

(vi) العمل على دمج التكفل بفيروس نقص المناعة البشرية في النظام الصحي، من أجل بلوغ الأهداف 95-95-95 والقضاء على الوباء في الآجال المحددة من طرف المنظومة الدولية؛

(vii) تعزيز الحقوق البشرية والعمل على الحد من العوائق التي تحول دون الولوج إلى الخدمات المتعلقة بفيروس نقص المناعة البشرية/السيدا؛

(viii) توفير الدعم الفني لجميع الأطراف المعنية بالاستجابة لتصور وتخطيط ورصد وتقييم برامجها؛

(ix) متابعة وتقييم خطط العمل التي تستهدف القطاعين العام والخاص والبرامج التي تنفذها منظمات المجتمع المدني على المستوى الوطني؛

(x) جمع وتحيين البيانات والمعلومات المتعلقة بوضعية فيروس نقص المناعة البشرية/السيدا في موريتانيا؛

(xi) تقديم تقارير نصف سنوية للجنة القيادة وتقارير سنوية للجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا)؛

(xii) دعم جهود اللجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا) في مجال تعبئة الموارد؛

(xiii) إعداد وتنظيم المراجعات مع شركاء التنمية؛

(xiv) تنسيق مشاركة موريتانيا في الأنشطة شبه الإقليمية والإقليمية والدولية المتعلقة بمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/السيدا؛

(xv) تبادل الخبرات مع الهيئات المماثلة في البلدان الأخرى ومع المنظمات المتخصصة لتقاسمها مع الجهات الوطنية الفاعلة أو المعنية بمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/السيدا.

**المادة 8:** تخول الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا تسيير تمويلات مشاريع الصحة وعلى الخصوص فيروس نقص المناعة المكتسبة، والسل والملايا في إطار اتفاقيات محتملة مع المانحين.

**المادة 9:** تساعد الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا في تأدية عملها، لجنة قيادة تمثل هيأتها المداولة؛ وفي هذا السياق، تقوم لجنة القيادة بما يلي:

- المصادقة على الخطة الاستراتيجية الوطنية لمكافحة فيروس نقص المناعة البشرية/السيدا؛
- التأكد من أن خطط العمل موافقة للتوجهات والأهداف والأنشطة ذات الأولوية والخاصة بالخطة الاستراتيجية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا؛

• إقرار برنامج العمل السنوي للأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا؛

• اعتماد الميزانية السنوية للأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا؛

• المصادقة على الحسابات السنوية للأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا؛

• المصادقة على الهيكل التنظيمي والنظام الداخلي ونظام العمال وشبكة الأجور والامتيازات الممنوحة لعمال الأمانة التنفيذية ولرئيس وأعضاء الهيئة المدولة.

**المادة 10:** تتكون لجنة القيادة على النحو التالي:

- مستشار الوزير الأول المكلف بالصحة، رئيساً،
- الأمين التنفيذي الوطني لمحاربة السيدا، عضواً،
- المدير المكلف بالصحة العسكرية، ممثلاً لوزارة الدفاع الوطني، عضواً،
- المدير المكلف بإدارة السجون، ممثلاً لوزارة العدل، عضواً،
- المدير المكلف بالإدارة التربوية، ممثلاً لوزارة الداخلية واللامركزية، عضواً،
- المدير المكلف بالتمويلات، ممثلاً لوزارة الاقتصاد والتنمية المستدامة، عضواً،
- المدير المكلف بالميزانية، ممثلاً لوزارة المالية، عضواً،
- المدير المكلف بالصحة العمومية، ممثلاً لوزارة الصحة، عضواً.

**المادة 11:** تجتمع لجنة القيادة بدعوة من رئيسها كل 6 أشهر في دورة عادية بعد اكتمال النصاب القانوني (الأغلبية البسيطة من الأعضاء)، ويمكن أن تجتمع بشكل استثنائي إذا لزم الأمر. يتم اتخاذ القرارات بالإجماع أو بالتصويت. وفي حالة تعادل الاصوات يكون صوت الرئيس مرجحاً. يتم تسجيل قرارات اجتماعات لجنة القيادة في محاضر موقعة من رئيسها واثنين من الاعضاء، وتتولى الأمانة التنفيذية الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا أعمال السكرتاريا. يتم إرسال المحاضر في غضون أسبوعين من تاريخ الاجتماع إلى مدير ديوان الوزير الاول. تعتبر قرارات اللجنة التوجيهية نافذة ما لم يعترض عليها رئيس اللجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة (السيدا).

### III. ترتيبات نهائية

المادة 12: تلغى كافة الترتيبات السابقة المخالفة، خصوصا ترتيبات المرسوم 047-2016 الصادر بتاريخ 28 مارس 2016 الذي يلغى ويحل محل المرسوم رقم 2015 - 057 بتاريخ 24 مارس 2015 الذي يلغى ويحل محل المرسوم رقم 2003 - 027 المنشئ للجنة الوطنية لمحاربة فيروس نقص المناعة المكتسبة \ السيدا.

المادة 13: يكلف الوزراء، كل في ما يعنيه، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الإسلامية الموريتانية.

حرر بنواكشوط بتاريخ .....

07 JUN 2024

محمد ولد بلال مسعود



الوزيرة الأمينة العامة للحكومة

عيساتا با يحي



#### التوزيع:

- و أ ع ر ج 2
- و أ ع ح 2
- أعضاء ل و م س 17
- م ع ت ن ج ر 2
- م ع د 2
- م ع م 1
- م م 1
- أ و 2



الوزيرة الأمينة العامة للحكومة  
Ministère Secrétariat Général du Gouvernement  
تأشيرة التشريع  
VISA LEGISLATION